

自主防災会育成補助金 (1/2)

■概要

- 自主防災会の育成と活性化を図り、より主体的な防災活動を行えるよう、防災資機材の購入費の一部を補助する制度です。
- 補助金を有効に活用し、いざという時に、地域で助け合うために必要な資機材を準備しましょう。

■申請方法

1 対象団体

過去に本補助金制度や中越大震災復興基金、コミュニティ助成事業制度を活用して防災資機材を整備したことがない自主防災会

2 対象資機材

防災倉庫、発電機、投光機、テント、毛布、車いす、リヤカー、土のう袋、携帯用無線機、携帯用ラジオ、簡易組み立てトイレ、工具類など災害時に必要となる防災資機材が対象（資機材の設置費用や備蓄食料などの消耗品は対象外）

3 補助金額

補助対象経費の4分の3（千円未満切り捨て、上限80万円）

4 申込み手続き

(1) 必要書類

購入する防災資機材の見積書（写し）

(2) 申込み期間（期限厳守）

令和6年2月14日（水曜日）まで

※先着順。予算の上限に達し次第、締め切らせていただきます。

(3) 申込み先

長岡市危機管理防災本部

※ 【申込みから交付までの流れ】について、次ページを御確認ください。

※ 対象団体決定後、正式に交付申請書をご提出いただきます。

5 その他

- ・ 購入した資機材の情報について、関係団体（消防団等）に情報提供させていただく場合があります。



自主防災会育成補助金 (2/2)

【申込みから交付までの流れ】 □内はご用意いただく必要書類

① 申込み（～2月14日）

・購入する資機材の見積書



対象団体決定（先着順）



市から対象団体に対して交付申請書の提出を依頼

② 補助金交付申請書の提出

- ・交付申請書 ※ 会長様の個人の認印を押印いただきます。
- ・自主防災会規約
- ・収支予算書
- ・補助金の振込口座の預金通帳の写し（通帳の表面及び見開き部分）
- ・委任状（自主防災会ではなく、町内会等の名義の口座で受け取る場合）



市から決定団体に対して交付決定通知書と補助金の交付

③ 事業実施（3月まで）

資機材の購入

④ 実績報告書の提出（購入・設置後、必ず令和6年3月31日までに報告）

- ・実績報告書 ※ 会長様の個人の認印を押印いただきます。
- ・購入した資機材の写真（カラーのもので、普通紙に印刷したもので可）
- ・購入した資機材の管理規程
- ・領収書の写し ※ 口座振込依頼書の写しによる代用は不可